



# COMMUNE DE MERTERT

boîte postale 4 - L-6601 WASSERBILLIG - Tél. 74 00 16-122/123/124

## CONTRAT DE LOCATION

### Centre culturel Mertert

Rue du Parc

L-6684 Mertert

Cocher ce qui convient: **Salle**

**Annexe**

**Annexe parterre**

UTILISATEUR \_\_\_\_\_

MOTIF \_\_\_\_\_

DATE(S) ET HEURE(S) \_\_\_\_\_

CONCESSIONNAIRE \_\_\_\_\_

REMARQUES \_\_\_\_\_

1. Le représentant de la société locatrice ou le signataire est entièrement responsable vis-à-vis de l'Administration Communale de Mertert de l'observation des dispositions du règlement communal dont il déclare avoir reçu un exemplaire.
2. Le programme de l'organisation doit être remis à l'Administration Communale au moins 14 jours avant la date de l'organisation.
3. La taxe de location, s'il y a lieu, est payable au moins 8 jours avant toute organisation ou représentation d'après le règlement communal.
4. Les clefs d'entrée sont à retirer et à remettre auprès de **M. Roger Roller Tél: 661 749 390 pendant les heures de bureau entre 8.30 et 11.30 et 14.30 et 16.30 heures.**

Nom \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Pour le locataire,

Wasserbillig, le \_\_\_\_\_

Pour accord,

Le Bourgmestre,

\_\_\_\_\_  
(signature)

*	* Veuillez cocher ce qui convient svpl	Tarifs pour les associations et clubs de la commune de Mertert (en €)		Tarifs standards (en €)	
		Wasserbillig	Mertert	Wasserbillig	Mertert
	<b>Manifestations sans droit d'entrée</b>				
<input type="radio"/>	Exposition, conférence, concert, projection, autres	150	100	150	100
<input type="radio"/>	Assemblée générale, réunion, Séance académique, autres	gratuit	gratuit	150	100
<input type="radio"/>	Congrès (journée entière)	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit
	<b>Manifestation avec droit d'entrée</b>				
<input type="radio"/>	Exposition, conférence, concert, Projection, autres	250	200	300	250
	<b>Réception et banquet</b>				
<input type="radio"/>	Réception avec cocktail, banquet fête interne du club	gratuit	gratuit		
<input type="radio"/>	Réception avec cocktail, fête privée (anniversaire, baptême, communion etc)			350	300
<input type="radio"/>	Réception commerciale			600	550
<input type="radio"/>	Banquet, soirée dansante, fête privée (anniversaire, baptême, communion etc)			500	450
<input type="radio"/>	Réception commerciale			800	750
	<b>Divers</b>				
<input type="radio"/>	Bazar	150	100	350	300
<input type="radio"/>	Manifestation publicitaire, défilé de mode	250	200	500	450
<input type="radio"/>	Bal, soirée de carnaval,	350	250	500	450
<input type="radio"/>	Spectacle international	250	200	800	750
	<b>Utilisation de la cuisine</b>				
<input type="radio"/>	Manifestation sans droit d'entrée	comprise	comprise	150	comprise
<input type="radio"/>	Manifestation avec droit d'entrée	comprise	comprise	250	comprise
<input type="radio"/>	Manifestation commerciale, fête privée			250	comprise
<input type="radio"/>	<b>Supplément</b> en cas de non-respect du délai conventionnel de montage ou de démontage par jour dépassant la période convenue	50	50	100	100
<input type="radio"/>	<b>Parc</b> / par manifestation	gratuit	gratuit	500	1.000
<input type="radio"/>	<b>Place de l'Eglise</b>	gratuit	gratuit	500	500
<input type="radio"/>	<b>Place Spatz et place St Nicolas</b>	gratuit	gratuit	500	---
<input type="radio"/>	<b>Toute autre place et/ou rue publique</b>	gratuit	gratuit	500	500
<input type="radio"/>	<b>Manifestation de bienfaisance</b> Sur présentation d'une pièce justificative	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit

**Total à payer :** \_\_\_\_\_

En remplissant le présent formulaire, vous êtes d'accord que vos données personnelles indiquées ci-dessus soient enregistrées et traitées conformément au règlement général sur la protection des données du 25 mai 2018.

Wenn Sie dieses Formular ausfüllen, stimmen Sie zu, dass Ihre aufgeführten persönlichen Daten gemäß der EU-DatenschutzGrundverordnung vom 25. Mai 2018 gespeichert und verarbeitet werden..